



## Faculdade Anísio Teixeira de Feira de Santana

Autorizada pela Portaria Ministerial nº 552 de 22 de março de 2001 e publicada no Diário Oficial da União de 26 de março de 2001.  
Endereço: Rua Juracy Magalhães, 222 - Ponto Central CEP 44.032-620  
Telefax: (75) 3616-9466 - Feira de Santana-Bahia  
Site: [www.fat.edu.br](http://www.fat.edu.br) E-mail: fat@fat.edu.br  
CGC: 01.149.432/0001-21

## PROGRAMA DE DISCIPLINA

<b>CURSO</b>	<b>ANO LETIVO</b>
Comunicação Social - Jornalismo	2014.2
<b>CÓDIGO</b>	<b>DISCIPLINA</b>
JOR010	Oficina de Texto Jornalístico I
<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>SEMESTRE DE OFERTA</b>
72	2º

### EMENTA

Jornalismo, verdade e veracidade; a linguagem jornalística e suas especificidades; critérios de noticiabilidade; a estrutura da notícia; as várias formas do lead; conceito e elaboração de pauta; técnicas de apuração de informações; entrevista

### OBJETIVOS

**Objetivo Geral:** Desenvolver as habilidades e competências técnicas básicas e necessárias para o desempenho das funções de jornalista nos locais próprios da profissão.

**Objetivos Específicos:**

- 1 – Analisar e discutir as matrizes que determinam e fundamentam o discurso jornalístico.
- 2 – Identificar e compreender a linguagem jornalísticas nas suas mais variadas formas
- 3 – Proporcionar aos estudantes preparação teórica e prática para a elaboração dos diversos tipos de textos jornalísticos.
- 4 – Buscar a informação e produzir textos de qualidade, registrando e interpretando fatos jornalísticos.
- 5 – Oferecer elementos para discussão e aplicação das técnicas do *lead* e de aberturas, notícia e pirâmide invertida.
- 6 – Compreender as noções gerais para a execução satisfatória de processos de entrevista

### PERFIL DO EGRESSO

O curso de Comunicação Social da FAT com habilitação em Jornalismo objetiva formar profissionais habilitados e capacitados para exercer atividades profissionais de jornalismo nas diversas mídias, que atuem no mercado de trabalho com criatividade, responsabilidade, ética, reflexão e empreendedorismo, associando criatividade, ciência e habilidades técnicas à prática jornalística. Profissionais capazes de identificar e solucionar problemas pertinentes ao seu meio profissional.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### UNIDADE I

**Jornalismo, verdade e veracidade**

O interesse público  
Princípios éticos e linguagem jornalística

### **A linguagem jornalística e suas especificidades**

O texto jornalístico  
Definição de linguagem jornalística  
Características da linguagem jornalística  
Especificidades da retórica jornalística  
Restrições de linguagem  
Os guias de estilo

### **Critérios de noticiabilidade**

Noções gerais  
Os critérios “clássicos”  
Variedade e expansão de valores

### **A estrutura da notícia**

Estrutura da notícia e produção: seleção, nomeação e ordenação  
O lead e suas diversas construções  
Pirâmide invertida

## **UNIDADE II**

### **Corrigindo os erros: instruções gerais de estilo**

Correção “coletiva” das notícias da unidade anterior

### **Conceito e elaboração de pauta**

Histórico  
Planejamento e ação  
Objetivos  
Organização e seleção de elementos  
Modelos de pautas

### **Técnicas de apuração de informações**

Noções gerais  
Elementos da apuração  
Fontes: dos modelos mentais aos relacionamentos  
Natureza das fontes

### **Entrevista**

Noções gerais e conceito  
Tipos de entrevista

## **METODOLOGIA**

Aulas expositivas; práticas em laboratório; exercícios programados; trabalho individual

## **AVALIAÇÃO**

### **Unidade I**

Atividade I: resenha do artigo “para quem escrevem os jornalistas?”  
Atividade em sala: identificar registros de linguagem; processo de comunicação; e compromissos ideológicos em matérias (laboratório)  
Atividade em sala: identificar critérios de noticiabilidade e discuti-los (laboratório)  
Atividade em sala: reescrever o lead (em dupla, com correção do colega)  
Atividade em sala: escrever leads (em dupla, com correção do colega)  
Atividade II: redação de notícia

Prova

### **Unidade II**

Atividade em sala: rescrever a própria matéria

Atividade em sala: produção de pauta a partir de matéria pronta + produção de pauta exclusiva  
 Atividade em sala: produção de pautas e notícias + correção (trabalho I)  
 Atividade em sala: elaborar matéria a partir de uma entrevista  
 Atividade II: elaboração de entrevista (em dupla)  
 Prova

#### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

LAGE, Nilson. A reportagem: teoria e técnica de entrevista e pesquisa jornalística. 10ª ed. Rio de Janeiro: Record. 2012.

LAGE, Nilson. Estrutura da notícia. 2ª ed. São Paulo: Ática. 1997

LAGE, Nilson. Linguagem Jornalística. 7ª ed. São Paulo: Ática. 2002

ERBOLATO, Mario. Técnicas de codificação em jornalismo. 5ª edição, São Paulo-SP. Editora Ática. 2004

PEREIRA JR, Luiz Costa. A Apuração da Notícia: métodos de investigação na imprensa. Petrópolis, RJ: Vozes. 2006.

GOMES, Wilson. Jornalismo, fatos e interesses: ensaios de teoria do jornalismo. Florianópolis: Insular. 2009.

SODRE. Muniz, Técnica de reportagem: notas sobre a narrativa. São Paulo: Summus, 1986.

#### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

MARCONDES, Filho Ciro. Comunicação e Jornalismo: a saga dos cães perdidos. São Paulo: Hacker Editores, 2000.

MARTINS, Eduardo. Manual de redação e estilo Estado de São Paulo: Moderna, 2004.

SOUSA, Jorge Pedro. Elementos de jornalismo impresso. Disponível em: <http://www.bocc.ubi.pt/pag/sousa-jorge-pedro-elementos-de-jornalismo-impresso.pdf>

Manual da Redação – Folha de São Paulo. Publifolha, 2001

<b>Professor responsável pela disciplina:</b>	<b>Coordenador (a) do Colegiado do Curso</b>
Prof. Me. Rodrigo Carreiro	Profª. Ma. Marly dos Santos Caldas

<b>Direção Acadêmica</b>	<b>Direção Geral</b>
Prof. Dr. José Maria Dias Filho	Prof. Antonio Walter Moraes Lima