



## Faculdade Anísio Teixeira de Feira de Santana

Autorizada pela Portaria Ministerial nº 552 de 22 de março de 2001 e publicada no Diário Oficial da União de 26 de março de 2001.  
Endereço: Rua Juracy Magalhães, 222 – Ponto Central CEP 44.032-620  
Telefax: (75) 3616-9466 - Feira de Santana-Bahia  
Site: [www.fat.edu.br](http://www.fat.edu.br) E-mail: fat@fat.edu.br  
CGC: 01.149.432/0001-21

## PROGRAMA DE DISCIPLINA

<b>CURSO</b>	<b>ANO LETIVO</b>
ADMINISTRAÇÃO	2017.1
<b>DISCIPLINA</b>	<b>CÓDIGO</b>
COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL	ADM102
<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>SEMESTRE DE OFERTA</b>
72h	1º

### EMENTA

Linguagem no ambiente organizacional. Sistemas de comunicação organizacional interna e externa.

A comunicação como fator de formação da imagem corporativa. Comunicação e a reputação corporativa. Planejamento da comunicação. Comunicação e comportamento. Relações públicas e o consumidor. Assessoria de comunicação. A comunicação e o gerenciamento de crises. Compromissos e redes sociais das empresas. O uso de novas tecnologias na comunicação organizacional.

### OBJETIVOS

Capacitar o aluno a elaborar relatórios de natureza técnica e aprimorar suas habilidades de comunicação no ambiente de trabalho e na sociedade como um todo. Especificamente, busca-se: habilitar o futuro profissional Administrador para comunicar-se de maneira eficiente com fornecedores, clientes, colaboradores, meios de comunicação e comunidade; utilizar as comunicações para conseguir uma identidade organizacional positiva; integrar a comunicação e a cultura organizacional, utilizando os instrumentos de comunicação.

### PERFIL DO EGRESSO

O curso de Administração da FAT objetiva a formação de um profissional generalista-humanista capaz de empreender transformações com competência técnico-científica, com espírito crítico, lógico e analítico; com atitudes e habilidades centradas em aspectos como:

flexibilidade; capacidade de trabalhar em equipe, norteado pelo princípio da alteridade; responsabilidade ética; visão sistêmica e multidisciplinar; adaptabilidade; capacidade analítica para implementar ações inovadoras e criativas.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

### **UNIDADE I**

- Conceitos em Comunicação Organizacional: panorama histórico, definição e principais elementos;
- Tópicos de Língua Portuguesa (distribuído ao longo do semestre)
- Linguagem Organizacional;
- Comunicação Pessoal
- Elementos básicos da Cultura Organizacional;
- Canais e Ferramentas de comunicação organizacional – ambientes interno e externo;
- O plano de comunicação como ferramenta organizacional;

### **UNIDADE II**

- Responsabilidade Social Empresarial e Capital Social Corporativo;
- Identidade, Imagem, Reputação corporativas;
- Crises Corporativas: definição, elementos, gerenciamento;
- Tecnologias digitais de comunicação nas organizações;
- Comunicação organizacional em mídias sociais eletrônicas

## **METODOLOGIA**

O desenvolvimento dos estudos será realizado por Exposições dialogadas em sala de aula seguida de debates. Estudos dirigidos e execução de Atividades práticas. Serão incentivados a resolução de situação problemas instigados por estudo de caso e projeto interdisciplinar. Também, desenvolver-se-ão em sala de aula debates, consultas bibliográficas e interpretação de artigos científicos e visitas técnicas.

## **AValiação**

As avaliações do discente matriculado na disciplina Comunicação Organizacional obedecerão aos seguintes critérios, por unidade:

- a) Até 7 pontos correspondentes ao desempenho do discente nas provas escritas
- b) Até 3 pontos correspondentes aos testes e avaliações intermediárias de cada unidade.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ARGENTI, Paul P. **Comunicação empresarial**. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2011.

KUNSCH, Margarida Maria Krohling. **Comunicação organizacional**. São Paulo: Saraiva, 2009.

NASSAR, Paulo; FIGUEIREDO, Rubens. **O que é comunicação empresarial**. 8.ed. São Paulo: Brasiliense, 2006.

TORQUATO, Gaudêncio. **Comunicação empresarial, comunicação institucional** - conceitos, estratégias, sistemas, estrutura, planejamento e técnicas. 5. ed. São Paulo: SUMMUS, 1986.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

KUNSCH, Margarida Maria Krohling. **Planejamento de relações públicas na comunicação integrada**. 4ª ed. São Paulo: Summus, 2003

KUNSCH, Margarida Maria Krohling (Org.). **Gestão estratégica em comunicação organizacional e relações públicas**. 2ª ed. São Caetano do Sul, SP: Difusão, 2009.

CHIAVENATO, Idalberto. **Comportamento organizacional: a dinâmica do sucesso das organizações**. São Paulo: Thomson, 2004

ROBBINS, Stephen P. **Comportamento organizacional**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005

NEVES, Roberto de Castro. **Comunicação empresarial integrada** - como gerenciar: imagem, questões públicas, comunicação simbólica, crises empresariais. 2. ed. Rio de Janeiro: Mauad, 2002.

### COLEGIADO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO